# リモートアシスタンス



リモートアシスタンスを利用して離れた場所でもまるで隣で説明するのと同様の効果が得られます。

この機能を利用するには簡単な準備が必要です。

リモートアシスタンスの準備

▶ 事前確認)

下記の通り、

コントロールパネル く システム く リモートアクセスの許可で接続を許可するに図が入っていることを確認しておきます。

🍤 システムとセキュリティ		_		システムのプロパティ ×
← → ▼			検索	
ファイル(F) 編集(E) 表示(V) ツール(T) EPSON E-Photo ▼ ⑥ 写真印刷	)			コンビューター名 ハートウェア 詳細設定 システムの保護 ウモート
コントロール パネル ホーム ・ システムとセキュリティ ネットワークとインターネット ハードウェアとサウンド プログラム ユーザー アカウント デスクトップのカスタマイズ 時計と地域 コンビューターの簡単操作	セキュリティとメンテナンス コンビューターの状態を確認して問題を解決 ( ③ ユーザー アカウント制御設定の変更   コンビューターの一般的な問題のトラブルシューティング         Windows Defender ファイアウォール ファイアウォールの状態の確認   Windows ファイアウォールによるアブリケーションの許可         システム RAM の量とプロセッサの速度の表示 コンビューターの名前の参照         電源オプション 電源ボグンの動作の変更   コンピューターがスリーブ状態になる時間を変更			<ul> <li>✓ このコ)ピューターへのリモート アシスタンス接続を許可する(R)</li> <li>リエート アシスタンスを有効にした場合の動作についての詳細系 表示します。</li> <li>ド細設定(V)</li> </ul>
	ノアイル履歴       ファイル履歴でファイルのパックアップコピーを保存       ファイル履歴でファイルを復元         ジア       パックアップと復元 (Windows 7)       パックアップと復元 (Windows 7)         パックアップと復元 (Windows 7)       パックアップからファイルを復元         ジ       BitLocker ドライブ暗号化         BitLocker の管理       記憶域			オプションを選択し、接続できるユーザーを指定してください。 ③ このコンピューターへのリモート接続を許可しない(D)
e I	<ul> <li>記憶域の管理</li> <li>ワークフォルダー ワークフォルダーの管理</li> <li>管理ツール</li> <li>ディスク領域の解放   ドライブのデフラグと最適化   ♥ ハードディスク パーティションの作成とフォーマット   ♥ イベント ログの表示   ♥ タスクのスケジュール</li> <li>Flash Player (32 ピット)</li> </ul>			<ul> <li>○ このコクビューターハのリモート接続を計可する(L)</li> <li>○ ネットワーク レベル認証でリモート デスクトップを実行しているコンピューターからのみ接続を許可する (推奨)(N)</li> <li>オプションについての詳細を表示します。</li> <li>ユーザーの選択(S)</li> </ul>
				OK キャンセル 適田(A)

リモートアシスタンスの設定

Windows7の場合)

1) スタートボタン く すべてのプログラム く メンテナンス く WINDOWSリモートアシスタンス を選択します 備考) Windows Vista の場合もほぼ同様です。

### Windows 8, Windows10の場合)

 1)右上角にマウスを移動し、検索 *µ* から
 *µ* msra<sup>¬</sup> を入力します。

以降の操作は共通です

2)下記の表示に対し、"信頼するヘルパーを招待します"を選択します

→ Windows リモート アシスタンス
ヘルプを要求または提供しますか?
リモート アシスタンスでは、2 台のコンピューターを接続して、一方のユーザーがもう一方のコンピューターで発生している 問題を解決したり修正を支援したりすることができます。
◆ 信頼するヘルパーを招待します ヘルパーは、このコンピューターの画面を表示し、制御を共有することができます。
<ul> <li>▲ 招待してくれた人を助けます</li> </ul>
相手からの支援の要請に応じてください。
プライバシーに関する声明

3) "電子メールを使用して招待を送信する"を選択します

#### 📀 🞍 Windows リモート アシスタンス

#### 信頼するヘルパーから支援を受ける

招待を作成し、ヘルパーに送信することができます。簡単接続を使用して、簡単にヘルパーに接続する方法もあります。

#### ◆ この招待をファイルに保存する Web ペースの電子メールを使用している場合は、この招待を添付ファイルとして送信できます。

◆ 電子メールを使用して招待を送信する 互換性のある電子メールプログラムを使用している場合は、電子メールプログラムが起動し、招待ファイルがメッ セージに添付されます。

◆ 簡単接続を使用する ヘルパーも簡単接続を使用できる場合、このオプションを使用してください。

キャンセル

## 4) メールプログラムが起動しますので 宛先に弊社メールアドレスを入力してメールを送信します。

🔁 I 🔡 🏅	) 🤊 (	🚦 👃 🗢 🛛 リモート アシスタンスの打	召待を受信しました					>	×
ファイル	メッセージ	挿入 オプション						^	?
111111111111111111111111111111111111	хтул <b>в</b> <i>I</i>	$\begin{array}{c c} & 12 \\ \hline \\ \underline{U} \\ abe \\ x_2 \\ x^2 \\ \underline{P} \\ \hline \\ x^2 \\ \underline{P} \\ \underline{A} \\ A$		デキスト デキスト 形式	0 7 アイル の添付 アルバム 愛 その他 ▼	追加 追加 宿認	記信	ABC 203 文字カウン スペル チェック すべて選択 毎年	۲۲ ج
<b>送信</b>	宛先: n 件名 リ	eko@cathand2006.com モート アシスタンスの招待を受信しまし Invitation.msrcincident (1.54	t. КВ)			差出人	. <u> </u>	criate 2006 - CCとBCCの表	<b>∽</b>

こんにちは、

私のコンビューターに問題があるので、手助けが必要です。Windowsリモートアシスタンスを使って私のコンビューターに接続して、問題解決の手助けをしていただけますか? 接続すると、私のコンビューターの画面が表示され、オンラインでチャットすることができます。

この招待を受け入れるには、このメッセージに添付されているファイルをダブルクリックしてください。

ありがとうございます。

注意: この招待の送信者を知っていて、信頼している場合にのみ、この招待を受け入れてください。

左図の通り、宛先欄には neko@cathand2006.com を入力します。 <sup>備考)</sup> メールプログラムは Windows Live mail の例です。

5) この時点で弊社まで電話して下さい

電話番号 0794-62-3075 (担当:藤井まで)

なお、ディスクトップに表示された下記と同様のパスワードを 電話で伝えてください。

4	Windows リモート アシスタンス		×
🤜 チャット(C) 🔅 設定(E) 📠	トラブルシューティング(O) 🔞 ヘルプ(H)		
ヘルパーに接続パスワード	を教える		
BDFDV5X58DK6			
🕑 着信接続を待機しています			а

## 6) 下図の表示に対して "はい" を選択します



## 7) こちらより制御の要求を出しますので 下図の表示に対して "はい" を選択します





説明には十分な時間が必要です。

初めてのお客様の場合、1~2時間程度お時間を確保出来る時間帯でご連絡ください。 担当者が不在の場合も有りますので、事前にご予約頂ければ確実です。

なお、会社名、お名前、ご住所、電話番号、説明希望日時をもれなくお伝えください

## (ご予約電話番号)



0794-62-3075 担当:楽CELL(ラクセル)藤井まで

(メールによるご予約) neko@cathand2006.com まで

必要事項をご記入の上メールを送信してください